

Принят
на общем собрании
штатных сотрудников редакции
Протокол № 01 от 14.04 2022 г.

Утвержден
Приказом директора
ГАУ ДПО РС(Я) «ИРПО»
№ 01-06-82 от 14.04 2022 г.

**УСТАВ
РЕДАКЦИИ СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ –
ЖУРНАЛА «ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЯКУТИИ»**

1. Общие положения

1.1. «Профессиональное образование Якутии» является журналом, специализирующимся на освещении проблем среднего профессионального образования Якутии.

1.2. Средство массовой информации – журнал «Профессиональное образование Якутии» (далее также «Журнал») - зарегистрировано 27 января 2022 года (Выписка из реестра зарегистрированных СМИ, ПИ №ТУ-14-00569 от 27 января 2022 года выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

1.3. Учредителем журнала «Профессиональное образование Якутии» является ГАУ ДПО РС(Я) «Институт развития профессионального образования» (далее – «Учредитель»).

1.4. Производство журнала осуществляется редакция Журнала (далее именуется - Редакция).

1.5. Редакция не является юридическим лицом, является структурным подразделением Учредителя, в связи с чем не имеет самостоятельного баланса, расчетного и других счетов в банках, не имеет собственных печатей и штампов, не обладает обособленным имуществом.

Все финансовые операции в деятельности Редакции производятся Учредителем. Прибылью, полученной в результате деятельности Журнала, распоряжается Учредитель.

1.6. Редакция независима от политических партий и иных общественных объединений, преследующих политические цели. Редакция осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Уставом и локальными нормативными актами Учредителя.

2. Наименование и местонахождение Редакции

2.1. Полное официальное наименование Редакции - Редакция информационно-аналитического, научно-методического, образовательного журнала «Профессиональное образование Якутии».

2.2. Местонахождение Редакции – 677018, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Крупской, 13, 2 этаж.

3. Цели, задачи и направления деятельности Редакции

3.1. Целями Редакции являются:

- обеспечение культурно-просветительской, познавательной и воспитательной функций средства массовой информации;
- утверждение в общественном сознании общечеловеческих ценностей, экономического и культурного прогресса;
- извлечение прибыли путем оказания рекламных и иных платных услуг.

3.2. Основными задачами Редакции являются:

- поиск, получение информации, производство и распространение Журнала;
- всестороннее и объективное освещение, оперативное и независимое информирование читателей о развитии среднего профессионального образования в Якутии;

- сбор и распространение информации о событиях в образовании.

3.3. Направлениями деятельности Редакции являются:

- производство и выпуск журнала «Профессиональное образование Якутии»;
- рекламная и информационная деятельность.

4. Права и обязанности Редакции и Учредителя

4.1. Редакция вправе:

- осуществлять свою деятельность по выпуску Журнала с момента регистрации Журнала как средства массовой информации;
- выпускать Журнал на территории республики Саха (Якутия);
- осуществлять информационно-консультационные услуги авторам статей;
- самостоятельно планировать свою творческую деятельность;
- запрашивать информацию о деятельности государственных органов и организаций, общественных объединений, их должностных лиц и получать ответы на эти запросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2. Редакция обязана:

- обеспечивать подготовку качественных научно-методических, образовательных, информационно-аналитических материалов;
- соблюдать все права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на используемые произведения, включая авторские и смежные права.

4.3. Редакция также:

- обеспечивает своевременный и оперативный выпуск Журнала. Выпуск происходит в сроки, устанавливаемые органом управления Учредителя, по согласованию с Главным редактором Журнала;
- обеспечивает сохранность и бережное отношение к имуществу, оборудованию и другим материальным ценностям, переданным в ее распоряжение;
- при организации своей деятельности, надлежащим образом выполняет все требования действующего законодательства Российской Федерации, предъявляемые к средствам массовой информации.

4.4. Использование Журнала в целях совершения уголовно-наказуемых деяний, для разглашения сведений, составляющих государственную или иную, охраняемую законом тайну, для призыва к захвату власти, насильственному изменению конституционного строя и целостности государства, разжигания национальной, классовой, социальной, религиозной нетерпимости и розни, для пропаганды войны не допускается.

4.5. Учредитель Журнала:

- в лице его органа управления, осуществляет общее руководство работой Редакции;

- вправе обязать Редакцию, а последняя обязана бесплатно и в указанный срок включать в Журнал ту информацию, рекламу или те сообщения, которые передаются ей Учредителем, при этом объем информации, рекламы или сообщения устанавливается Учредителем при согласовании с Главным редактором;

- утверждает Устав Редакции. Изменения в Устав вносятся после утверждения их Учредителем;

- утверждает порядок и сроки выпуска Журнала;

- устанавливает цены и тарифы на реализуемую продукцию (стоимость Журнала по подписке, тарифы на рекламу и иные платные услуги);

- содействует работе и пропаганде деятельности Редакции;

- назначает Главного редактора и других штатных работников Редакции, а также освобождает их от занимаемых должностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Оплата труда штатных работников Редакции производится в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Учредителем;

- привлекает сотрудников на основании гражданско-правовых договоров;

- предоставляет Редакции информацию, необходимую для выполнения задач, предусмотренных в настоящем Уставе;

- обеспечивает материально-техническое оснащение Редакции, ее финансирование;

- определяет численность сотрудников Редакции по трудовым и гражданско-правовым отношениям.

4.6. Учредитель не вмешивается в деятельность Редакции, за исключением следующих случаев:

- когда производство и выпуск Журнала происходит с нарушением сроков ее выхода или с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, Решений учредителя, принятых в пределах его компетенции;

- в случае выпуска некачественной продукции.

В этих случаях Учредитель вправе самостоятельно прекратить или приостановить деятельность Журнала.

4.7. При смене учредителя, изменении состава учредителей, реорганизации учредителя, изменении структуры Редакции, вопросы сохранения права на наименование Редакции и название Журнала решаются учредителем с учетом мнения коллектива Редакции.

4.8. Смена учредителя, а также реорганизация Редакции осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Полномочия коллектива Редакции

5.1. Полномочия коллектива – штатных сотрудников Редакции определяются Законом РФ «О средствах массовой информации» и другими нормативными правовыми актами, которые регламентируют права и обязанности журналистов.

5.2. Персонал Редакции формируется Учредителем в соответствии со штатным расписанием по трудовым договорам.

5.3. В Редакцию могут быть привлечены работники по гражданско-правовым договорам и на условиях совместительства.

5.4. На штатных работников Редакции распространяются все нормы действующего законодательства о труде, все локальные нормативные акты, действующие у Учредителя.

5.5. Коллектив:

- принимает Устав Редакции и предложения по его изменению;
- принимает участие в разработке основных направлений творческой деятельности Редакции;

- решает на общем собрании вопросы в пределах своей компетенции. Собрание правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива.

5.6. На каждом собрании коллектива ведется протокол. В протокол заносятся все решения собрания коллектива Редакции. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

6. Управление деятельностью Редакции

6.1. Органами управления Редакцией являются Учредитель, в лице директора ГАУ ДПО РС(Я) «Институт развития профессионального образования», Главный редактор Редакции журнала «Профессиональное образование Якутии».

6.2. Деятельностью Редакции руководит Главный редактор, который:

- назначается Учредителем на договорной основе;
- осуществляет непосредственное руководство Журналом, контроль за своевременностью выпуска Журнала, за качеством публикуемых материалов;
- обеспечивает выполнение редакционных планов;
- исполняет иные функции, которые могут быть на него возложены Учредителем;
- представляет Редакцию в отношениях с юридическими и физическими лицами, государственными органами, а также в суде;
- несет ответственность за соблюдение Редакцией требований законодательства Российской Федерации, регламентирующего деятельность средств массовой информации.

6.3. На Главного редактора распространяются все нормы действующего законодательства о труде, к нему учредителем могут быть применены меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания.

6.4. Выпуск Журнала допускается только после того, как Главным редактором дано разрешение на выход в свет.

7. Прекращение деятельности Редакции

7.1. Деятельность Редакции может быть прекращена по решению Учредителя или суда.

7.2. Прекращение деятельности Редакции возможно путем ее ликвидации или реорганизации.

7.3. Ликвидация Редакции осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции

8.1. Устав Редакции принимается на собрании журналистского коллектива Редакции и утверждается Учредителем.

8.2. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению Редакции.

При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права коллектива, вносятся при условии их одобрения собранием коллектива, а касающиеся статуса Редакции, взаимоотношений Редакции с Учредителем и управления Редакцией – с согласия Учредителя.

9. Заключительные положения

9.1. Право на название Журнала принадлежит Учредителю. Логотип Журнала может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска Журнала Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

9.3. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности Журнала влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

9.4. В случае смены Учредителя Журнал продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации СМИ в установленном законом порядке.

9.5. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к Редакции. Право перехода закрепляется внесением изменений в запись о регистрации.

9.6. На правоотношения, неурегулированные настоящим Уставом, распространяется действие законодательства Российской Федерации, Устава и нормативных актов Учредителя.

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

5 (пять) листов
цифрами

Должность Без. специалист
Подпись Захарова / Захарова Т.Н.
« 14 » октябрь 20 22 г.
Г. М.П.

