



П Р И К А З

27.05.2022

01-03/1104

г. Якутск

Об утверждении Положения Школы молодого педагога профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия)

В целях оказания практической методической помощи и поддержки молодых педагогических работников профессиональных образовательных организаций, на основании Устава государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Саха (Якутия) «Институт развития профессионального образования», утвержденного Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) от 24 марта 2022 года № 01-03/549, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение Школы молодого педагога профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) (далее – Школа молодого педагога) согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Руководителю ГАУ ДПО РС(Я) «Институт развития профессионального образования» (Иванова Л.М.):

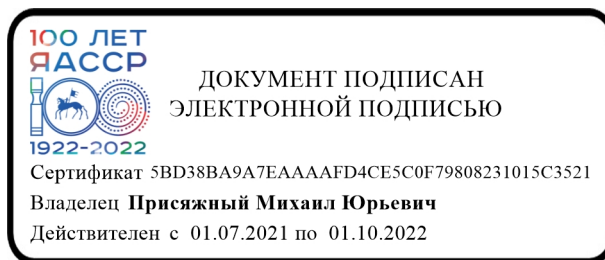
2.1. разрабатывать План работы Школы молодого педагога ежегодно в срок до 01 января календарного года.

2.2. разработать План работы Школы молодого педагога на 2022 год в срок до 1 июня 2022 года.

3. . Руководителям профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) направлять молодых педагогов на обучение в Школу молодого педагога государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Саха (Якутия) «Институт развития профессионального образования».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель
министра
образования и науки
РС(Я)



Присяжный

ПОЛОЖЕНИЕ
Школы молодого педагога профессиональных образовательных организаций
Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Школа молодого педагога (далее – Школа) профессиональных образовательных организаций (далее - ПОО) среднего профессионального образования (далее - СПО) Республики Саха (Якутия) является одним из направлений деятельности ГАУ ДПО РС(Я) «Институт развития профессионального образования» (далее - Институт) в части обучения и поддержки молодых педагогов.

1.2. Настоящее Положение Школы молодого педагога профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования Республики Саха (Якутия) (далее – Положение) определяет нормативно – правовые и организационно - методические основы деятельности Школы.

1.3. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) в области образования, нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Решения Школы являются рекомендательными для молодых педагогов.

2. Область применения

2.1. Положение распространяется на профессиональные образовательные организации среднего профессионального образования Республики Саха (Якутия).

2.2. Положения Школы применимы в профессиональных образовательных организациях среднего профессионального образования Республики Саха (Якутия) в области работы с молодыми педагогическими работниками со стажем работы не более 3-х лет.

2.3. В рамках Положения могут проводиться отдельные мероприятия, соответствующие целям и задачам Школы.

3. Цели и задачи Школы

3.1. Главная цель Школы – это оказание практической методической помощи и поддержки молодых педагогических работников профессиональных образовательных организаций, формирование у молодых педагогов общественной и научно-исследовательской активности, высоких профессиональных показателей, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании в профессиональной деятельности.

3.2. Основными задачами Школы являются:

- формирование потребностей молодых педагогов в непрерывном совершенствовании и самообразовании;
- предупреждение наиболее типичных ошибок, противоречий в организации учебных и внеучебных занятий, поиск возможных путей их преодоления;
- оказание помощи в познании и творческом внедрении в учебно-воспитательный процесс достижений педагогической науки, передового опыта, инновационных технологий;
- стимулирование развития индивидуального стиля творческой деятельности;
- использование опыта педагогического мастерства творчески работающих преподавателей ПОО СПО республики, оказание помощи в совершенствовании знаний педагогики, методики обучения, образовательных технологий;
- формирование навыков проведения диагностики и самодиагностики.

4. Организация работы Школы

4.1. Координацию и организацию работы Школы осуществляет ГАУ ДПО РС(Я) «Институт развития профессионального образования». Директор Института назначает Ответственного за работу Школы.

4.2. Заседания Школы проводятся в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в квартал в форме: открытых и закрытых заседаний, семинаров, вебинаров, практикумов, «круглых столов», дискуссий, конкурсов в форме очного, заочного, дистанционного формата.

4.3. Для организации работы Школы Ответственным ведется следующая документация:

- положение о Школе;
- план работы на текущий календарный год;
- количественный и качественный состав обучающихся (данные о молодых педагогах: возраст, образование, специальность, общий, педагогический стаж и т.п.);
- программа занятий;
- методические материалы (анкеты, тесты, рекомендации);
- анализ по итогам работы Школы за год;
- журнал регистрации выданных сертификатов.

5. Обучающийся Школы

5.1. Обучающийся Школы - педагогический работник ПОО СПО со стажем работы не более 3 лет.

Список молодых педагогов направляет администрация ПОО не позднее 1 февраля текущего года по форме с включением следующих данных: ФИО (полностью), дата рождения, должность, образование, квалификация по диплому, контактные данные (тел., адрес электронной почты).

К списку прилагаются следующие документы: направление от ПОО, копия диплома об образовании, фото $\frac{3}{4}$, согласие на обработку персональных данных.

5.2. Ответственный за работу Школы на основании представленных списков формирует состав обучающихся Школы на календарный год, который утверждается приказом директора Института.

5.3. Обязанности обучающегося Школы:

- знать Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; нормативные акты, определяющие его служебную деятельность; структуру ПОО; функциональные обязанности по занимаемой должности в соответствии с профессиональным стандартом педагога;
- систематически повышать профессиональное мастерство;
- изучать опыт работы педагогов – наставников по разработке учебно-планирующей, методической документации, по проведению учебных занятий путем их посещения;
- регулярно посещать занятия Школы.

5.4. Права молодого педагога:

- вносить предложения по совершенствованию работы Школы;
- обращаться за консультациями к Ответственному за работы Школы, педагогу-наставнику, администрации ПОО.

6. Порядок работы Школы

6.1. Занятия Школы проводятся в течение календарного года в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в квартал в форме открытых и закрытых заседаний, практикумов, «круглых столов», дискуссий, конкурсов, открытых уроков, семинаров, вебинаров.

6.2. Ответственный за работу Школы формирует программу занятий, лекторский состав. Форма проведения занятий определяется ответственным за работу Школы.

6.3. График и план работы Школы утверждаются директором Института в начале календарного года, программа занятий и лекторский состав - за месяц до начала занятий.

6.3. Ответственный за работу Школы извещает обучающихся о месте и сроках проведения занятий.

7. Результаты работы Школы

7.1. Результаты работы Школы:

- по завершении обучения Школы молодого педагога обучающимся выдается удостоверение о курсах повышения квалификации государственного образца ГАУ ДПО РС(Я) «Институт развития профессионального образования».

Рассмотрено и одобрено на заседании
научно-методического совета
ГАУ ДПО РС(Я) «ИРПО»
от 29.01.2021г., протокол № 5