

**Порядок
организации и проведения IV Республиканской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального
образования**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию и проведение IV Республиканской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее - Олимпиада), организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призеров.

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одарённых и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.3. Профильное направление Олимпиады включает одну или несколько специальностей укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования (УГС СПО).

1.4. Координатором Олимпиады является ГАУ ДПО РС(Я) «Институт развития профессионального образования».

1.5. Олимпиада проводится в профессиональных образовательных организациях (далее - ПОО) в соответствии с графиком проведения, согласованный с координатором Олимпиады.

1.6. Конкурсные задания направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников Олимпиады, владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения, применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуры труда.

II. Участники Олимпиады

2.1. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся ПОО, имеющие российское гражданство, в возрасте до 25 лет и являющиеся победителями и призерами начального этапа, организатором которого являются ПОО.

2.2. Для участия в Олимпиаде организатор начального этапа (ПОО) представляет заявку (по форме, приведенной в приложении 1.1.) в Оргкомитет с указанием участников (победителя и призеров) по соответствующей специальности не позднее 10 дней до начала проведения Олимпиады.

2.3. Участники Олимпиады должны иметь при себе:

- студенческий билет;
- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- справку с места учебы за подписью руководителя ПОО, заверенную печатью указанной организации;

- медицинскую справку (при необходимости);
- спецодежду (при необходимости). Наличие на спецодежде символики ПОО не допускается.

2.4. Лица, сопровождающие участников Олимпиады, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность участников в пути следования и период проведения Олимпиады.

IV. Организация проведения Олимпиады

3.1. Для организационного и методического обеспечения проведения Олимпиады по профильному направлению ответственное ПОО утверждает состав Оргкомитета.

3.2. Оргкомитет несет ответственность за:

- материально-техническое и финансовое обеспечение Олимпиады;
- формирование состава жюри Олимпиады по специальности СПО и его работу.

3.3. В состав жюри Олимпиады по каждой специальности СПО рекомендуется включить не менее 5 членов из числа представителей нескольких ПОО, реализующих конкретную специальность, представителей образовательных организаций высшего образования и работодателей в соответствии с профильным направлением.

3.4. Из состава жюри выбирается председатель жюри Олимпиады по специальности СПО путем прямого голосования.

3.4. Жюри несет ответственность:

- за определение победителя и призеров Олимпиады на основе проведенной комплексной оценки;
- рассмотрение апелляционных заявлений участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее - апелляция), поданных не позднее 30 минут после объявления результатов.

3.5. Учебно-методические объединения СПО РС(Я) несут ответственность:

- за разработку задания в рамках фонда оценочных средств (ФОС) по профильному направлению УГС СПО в соответствии с ФГОС СПО и профессиональных стандартов;
- за разработку методики и критериев оценивания результатов выполнения заданий;
- за соблюдение требований по использованию инструментов национальной системы квалификаций АНО "Национальное агентство развития квалификаций" в выявлении теоретической или практической профессиональной подготовки конкурсантов.

IV. Проведение Олимпиады

4.1. Оргкомитет утверждает Программу и Условия проведения Олимпиады в соответствии с профильным направлением.

4.2. В срок до 18 марта 2024 г. Оргкомитет на сайте ПОО размещает следующие документы:

- порядок организации и проведения Олимпиады;
- программу открытия и закрытия Олимпиады;
- программу соревнований;
- программы мероприятий для сопровождающих.

4.3. Не менее чем за 2 недели до начала проведения Олимпиады Оргкомитет размещает на своем официальном сайте примерные конкурсные задания. За один день перед началом олимпиады в задания вносятся 30-40% изменений, которые оформляются документально и утверждаются Председателем жюри.

4.4. Продолжительность Олимпиады определяется Оргкомитетом.

4.5. В день открытия Олимпиады для участников проводится жеребьевка и инструктивные совещания, включающие:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда, оформление соответствующего журнала;

- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);

- ознакомление с Программой и Условиями проведения Олимпиады;

- ознакомления с системой оценивания, начисления штрафных баллов и условиями дисквалификации участников по решению жюри (при несоблюдении условий олимпиады, грубых нарушениях технологии выполнения работ, правил безопасности труда и т.п.).

4.6. Оргкомитет обеспечивает информационное сопровождение проведения олимпиады (наличие отдельной интернет страницы, публикаций в местной прессе, сюжетов на телеканалах).

4.7. Оргкомитет организует фото- и видеосъемку. На основе отснятого материала готовит итоговый ролик продолжительностью не более 5 минут, в котором отражаются ключевые моменты и итоги олимпиады.

4.8 Олимпиада по профильному направлению УГС СПО включает в себя выполнение теоретических и профессиональных конкурсных заданий, ФОС включают:

- спецификацию оценочных средств, паспорта заданий, конкурсные задания, формы ведомостей учета результатов выполнения участниками, как отдельных заданий, так и профессионального комплексного задания в целом;

- комплексные задания носят компетентностно-ориентированный, практический характер и составлены с учетом имеющихся в структуре соответствующих ФГОС СПО общих и профессиональных компетенций, а также соответствующих профессиональных стандартов.

4.9. Выполнение работ всех видов заданий оценивается 100 баллами без учета поощрительных и штрафных санкций.

4.10. Теоретическое задание представляется в виде текстовых заданий и включает в себя вопросы, охватывающие содержание общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности СПО с учетом соответствующих профессиональных стандартов. Теоретическое задание оценивается в 20 баллов.

По согласованию с советом профессиональных квалификаций может быть использованы инструменты национальной системы квалификаций по соответствующим квалификациям.

4.11. Профессиональное задание представляется в виде содержания работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации владения видами профессиональной деятельности. Профессиональное задание оценивается в 80 баллов.

По согласованию с советом профессиональных квалификаций может быть использованы инструменты национальной системы квалификаций по соответствующим квалификациям.

4.12. Финансовое обеспечение мероприятий Программы проведения Олимпиады осуществляется за счет:

- собственных средств и организационных взносов ПОО, студенты которых являются участниками Олимпиады;

- спонсорской помощи, средств социальных партнеров;

- иных финансовых источников.

4.13. Питание, культурная программа, медицинское и транспортное обслуживание участников Олимпиады по каждой УГС СПО, обеспечиваются за счет организационных взносов, перечисленных образовательными организациями, обучающиеся которых, являются участниками Олимпиады и (или) иных средств, указанных в пункте 4.12. настоящего Порядка, а сопровождающих их лиц - за счет командировочных средств.

Размер организационного взноса определяется Оргкомитетом, о чем извещает участников олимпиады не менее чем за 10 дней до начала Олимпиады.

V. Порядок определения победителей и призеров Олимпиады

5.1. Победители и призеры Олимпиады по каждой УГС СПО, определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессионального задания.

5.2. Победителю Олимпиады по каждой специальности УГС СПО, присуждается 1 место, призерам - 2 и 3 места.

5.3. Участникам Олимпиады по каждой специальности УГС СПО, показавшим высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех требований конкурсных заданий, могут присуждаться номинации.

VI. Оформление итогов Олимпиады

6.1. Победители и призеры Олимпиады по каждой УГС СПО награждаются грамотами и дипломами Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия).

6.2. Результаты Олимпиады по решению ПОО могут быть зачтены в качестве итогов промежуточной аттестации соответствующего профессионального модуля специальности СПО.

6.3. Итоги Олимпиады по каждой УГС СПО оформляются протоколом жюри (по форме, приведенной в приложении 1.2) с указанием победителя и призера. К протоколу прилагаются ведомости оценок выполнения конкурсных заданий, которые заполняет каждый член жюри, а также сводная ведомость, содержащая итоговую оценку.

6.4. Протокол, подписанный председателем жюри и членами жюри, представляется в Оргкомитет для его утверждения.

6.5. Результаты проведения Олимпиады оформляются актом (по форме, приведенной в приложении 1.3).

6.6. Заверенные Оргкомитетом скан-копии протоколов, актов проведения Олимпиады и итоговый видеоролик направляются в Институт развития профессионального образования на электронный адрес irposakha@mail.ru не позднее двух дней после завершения Олимпиады.

Приложение № 1.1 к приказу Минобрнауки РС(Я)
от «___» _____ 2024 г. № _____

Форма заявки

(на фирменном бланке, за подписью директора в формате .pdf и .jpg вместе с
редактируемой версией в формате .doc)

ЗАЯВКА

на участие во IV Республиканской олимпиаде профессионального мастерства
обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

Ф.И.О. участника	
Дата рождения	
Специальность, курс обучения	
Полное наименование ПОО	
Ф.И.О. сопровождающего	
Должность сопровождающего	
Контактные данные сопровождающего (эл.почта, тел.)	

должность
руководителя профессиональной
образовательной организации

МП

подпись

инициалы, фамилия

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

(ФИО полностью)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие _____, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, следующих персональных данных: фамилия; имя; отчество; дата рождения; адрес регистрации; серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего; номер телефона; номер и серия документа об образовании; воинское звание; семейное положение; пол; гражданство; состав семьи; информация об образовании; ИНН; страховое свидетельство; номер полиса ОМС; данные договора об обучении; оценки из документа об образовании; результаты испытаний; проводимые в целях осуществления образовательной деятельности без ограничения срока действия. Данное согласие может быть отозвано мною письменным заявлением в случае неправомерного использования предоставленных данных.

(личная подпись, расшифровка подписи, дата)

ПРОТОКОЛ

заседания жюри

IV Республиканской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по
специальностям среднего профессионального образования в 2024 году

Профильное направление _____

Специальность/специальности СПО _____

«___» _____ 2024 год

(место проведения IV Республиканской олимпиады)

Результаты IV Республиканской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования оценивало жюри в составе:

	Фамилия, имя, отчество	Должность, звание (почетное, ученое и т.д.)
1	2	3
Председатель жюри		
Члены жюри		

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального комплексного задания жюри решило:

1) Присудить _____ звание _____ победителя _____ (первое _____ место)

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

2) Присудить звание призера (второе место)

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

Протокол составлен в двух экземплярах:

1 экз. - ГАУ ДПО РС(Я) «Институт развития профессионального образования»

2 экз. - организатору IV Республиканской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

Председатель жюри: _____
подпись фамилия, инициалы, должность

Члены жюри: _____
подпись фамилия, инициалы, должность

подпись фамилия, инициалы, должность

подпись фамилия, инициалы, должность

подпись фамилия, инициалы, должность

Руководитель ПОО -

организатор

Олимпиады

подпись фамилия, инициалы, должность

АКТ

Проведения IV Республиканской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2024 году

Профильное направление _____

Специальность/специальности СПО _____

«___» _____ 2024 год

(место проведения IV Республиканской олимпиады)

Основание проведения IV Республиканской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования:

Прибыли и допущены к участию в IV Республиканской олимпиаде профессионального мастерства:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)
1	2	3

Организатор IV Республиканской олимпиады профессионального мастерства _____

(наименование образовательной организации, являющейся организатором Олимпиады) _____

(местонахождение образовательной организации)

Описание рабочих мест для выполнения профессионального комплексного задания _____

(наименование, количество)

Задания I уровня включали следующие задания _____

Анализ результатов выполнения задания I уровня:

(подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков,
рекомендации по их устранению)

Задания II уровня включали следующие задания _____

Анализ результатов выполнения заданий II уровня:

Анализ результатов выполнения заданий II уровня:

(подробно указать положительные стороны и недостатки, причины недостатков,
рекомендации по их устранению)

Соблюдение правил безопасности труда, дисциплины: _____

Победители и призеры IV Республиканской олимпиады профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)
1	2	3

--	--	--

Краткие выводы о результатах IV Республиканской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, замечания и предложения жюри, участников олимпиады и сопровождающих их лиц по совершенствованию организации и проведению IV Республиканской олимпиады:

Акт составлен в двух экземплярах:

1 экз. - ГАУ ДПО РС(Я) «Институт развития профессионального образования»

2 экз. - организатору IV Республиканской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

Председатель жюри: _____
подпись фамилия, инициалы, должность

Члены жюри: _____
подпись фамилия, инициалы, должность

подпись фамилия, инициалы, должность

подпись фамилия, инициалы, должность

подпись фамилия, инициалы, должность

Руководитель ПОО -
организатор
Олимпиады

подпись фамилия, инициалы, должность